**CADASTRO DE GRANDE GERADOR**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Este documento; |
|  |  | Requerimento Padrão do empreendedor ou do representante legal; |
|  |  | Cópia do Alvará Municipal de Localização e Funcionamento; |
|  |  | Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ); |
|  |  | Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, nos termos da Lei Federal n. 12.305, de 4 de agosto de 2010; do seu Regulamento, Decreto n. 7.404, de 23 de dezembro de 2010; do artigo 68 da Lei Complementar Municipal n. 209, de 27 de dezembro de 2012 e demais normas pertinentes, acompanhada da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do responsável pela elaboração do PGRS; |
|  |  | Cópia da cédula de identidade e CPF do responsável legal; |
|  |  | Cópia do contrato de prestação de serviços de gerenciamento de resíduos sólidos firmado entre o Grande Gerador e a empresa prestadora regularmente cadastrada pela SEMADUR; |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Responsável pelo atendimento  (assinatura e carimbo) | Campo Grande, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ |

**I - IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO/ATIVIDADE** (a ser preenchido pelo requerente)

|  |
| --- |
| Nome ou Razão Social: |
| Nome Fantasia: |
| Atividade Principal: |

Ao Protocolo Geral: Formalizar Processo de Cadastro de Grande Gerador.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Responsável pelo atendimento  (assinatura e carimbo) | Campo Grande, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ |