**CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – CMMA**

**Ata da 297ª Sessão Ordinária/CMMA com a seguinte Pauta: Expediente: 1.** Remessa da Ata da 296ª Sessão Ordinária, para conhecimento e apreciação dos conselheiros. **2.** Resumo das Correspondências de Interesse da Plenária. **3.** Informes Gerais. **Ordem do dia: 1.** Eleição da Mesa Diretora do CMMA, para completar mandato até 13/02/2018 – **Comissão Eleitoral: Presidente, conselheiro Giancarlo Lastória e Secretário, conselheiro Peter James Richardson. 2.** Aprovação da Ata da 296ª Sessão Ordinária. **3.** Apresentação do Plano de Trabalho da Agência de Meio Ambiente e Planejamento Urbano/PLANURB. – **Diretor Rodrigo Giansante/Diretoria de Planejamento Ambiental. 4.** Apresentação do Produto Final do Zoneamento Ecológico Econômico/ZEE de Campo Grande/MS. **Técnico da PLANURB 5**. Pauta para a próxima Sessão. **6.** Outros assuntos.

|  |  |
| --- | --- |
| 5  10  15  20    25    30  35  40  45  50  55  60  65  70  75    80  85  90  95  100  105  110    115  120  125  130  135  140  145  150  155  160 | **Aos Aos dezesseis dias do mês de março do ano de dois mil e dezessete**, às oito horas, na Sala de Sessões Plenárias “Nilo Javari Baren”, sede dos Conselhos Municipais, Assessoria de Assistência aos Órgãos Colegiados/CAOC, Rua Hélio de Castro Maia, 279 – Jardim Paulista, reuniram-se os membros deste Conselho, sob a **Presidência da conselheira Rosângela Maria Rocha Gimenes,** eleita para o cargo nesta data. Estavam presentes os (as) conselheiros (as): Vinícius Leite Campos/AGEREG, Berenice Maria Jacob Domingues e Rodrigo Giansante/PLANURB, José Marcos da Fonseca/SEMADUR, Thalita Farias Duarte/SESAU, Luiz Antônio de Oliveira/SEGOV, Ariel Serra e João Gomes de Oliveira Neto/SISEP, Leonardo Sampaio Costa/IMASUL, Daice Carrapateira da Silva/IBAMA, Jânio Batista de Macedo/AMAPE, Helena Clara Kaplan/ESA/OAB/MS, Sheila Sampaio de Giacometti/ESA, Sandra Garcia Gabas e Giancarlo Lastória/UFMS, Rosângela Maria Rocha Gimenez e Sandra Marize Marques Oliveira/OAB/MS, Luiz Henrique de Souza e Silva/ASEF, Peter James Richardson/SECOVI, Airton Rui Cicereli Fernandes/Sindicato Rural. Estavam presentes também: Orestes Moraes Godoi, que foi indicado como conselheiro representante da SEDESC, mas ainda não foi nomeado, Ramão Edison Fagundes Jardim/Sindicato Rural de Campo Grande; os (as) técnicos (as) do PLANURB: Vera Bachi, Carlos Ximenes, Maria Luiza C. Ferreira, Jussara Jacques de Almeida, Nádia S. de Aguiar, Mariana Thais R. Godoy, Pedro Kemp Chacarosque Gonçalves,Guilherme Branco Nogueira, Caroline Piva, Edson R. O. Martins Neto, Carolyne Garcia Terra D. Duarte, Mariana Massud Corrêa de Souza Arruda, Rodrigo Barbosa da Fonseca, Wilian Bitencourt, Cláudio Hideaki Kitaguti, Fábio Nogueira, Elisângela Alves Lyeron Camargo e Fábio Martins Ayres; Yuri de Macedo Yamawa e Cláudio Hideaki Ktaguti/SECOVI, Danielly Cristina Guimarães Mulinario e Daniela Souza Soares/Sinduscon, e Carolina Alves Muniz de Freitas/Sindicato Rural. Constatada a suficiência de quorum a **Vice-Presidente, conselheira Rosângela Maria Rocha Gimenes, Presidente em exercício** instaurou a 297ª Sessão Ordinária, cumprimentou a todos e, de imediato, deu posse aos novos conselheiros nomeados: Vinícius Leite Campos/AGEREG, como titular, Berenice Maria Jacob Domingues e Rodrigo Giansante/PLANURB, titular e suplente respectivamente, José Marcos da Fonseca/SEMADUR, como titular, Ariel Serra e João Gomes de Oliveira Neto/SISEP, titular e suplente respectivamente, Leonardo Sampaio Costa/IMASUL, que assumiu a titularidade. Na sequência, a **Presidente em exercício, conselheira Rosângela Maria,** passou a palavra ao **Presidente da Comissão Eleitoral, conselheiro Giancarlo Lastória,** para coordenar o processo de eleição para a Mesa Diretora do CMMA, o qual informou que inicialmente seria procedida a eleição para o cargo de Presidente da Mesa Diretora deste CMMA. Estava inscrita somente **a conselheira** **Rosângela Maria Rocha Gimenes** a qualfoi eleita, por aclamação, para o cargo de Presidente, deixando vago o cargo de Vice-Presidente. Para concorrer a este cargo inscreveu-se somente a **conselheira Berenice Maria Jacob Domingues,** a qual foi eleita para o cargo a Vice-Presidente. Para o cargo de Secretário-Executivo permaneceu o **conselheiro Luiz Antônio de Oliveira,** o qual representaria a SEDESC, após nova nomeação. Completando, o **conselheiro Vinícius Leite Campos** colocou o seu nome para o cargo de Secretário-Executivo Suplente, o qual foi eleito por aclamação. Concluída a eleição, o **Presidente da Comissão Eleitoral, conselheiro Giancarlo Lastória,** procedeu à posse dos membros eleitos para comporem a Mesa Diretora do CMMA, os quais assinaram o Livro de Posse. Empossada como **Presidente**, a **conselheira Rosângela** anunciou o próximo item da pauta “Apresentação do Plano de Trabalho da Agência de Meio Ambiente e Planejamento Urbano/PLANURB”, passando a palavra ao **Arquiteto Rodrigo Giansante/Diretor da Diretoria de Planejamento Ambiental,** o qual, antes de iniciar, apresentou a equipe que compunha esta Diretoria. A seguir, demonstrou em *data show* o Organograma da Agência nominando seus chefes e explicando as competências de cada setor, discorrendo como estavam sendo desenvolvidas as ações. Destacou que o Conselho Municipal de Meio Ambiente/CMMA constava vinculado ao Organograma da Agência, contudo, o Fundo Municipal de Meio Ambiente/FMMA continuava a ser gerido pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Gestão Urbana/SEMADUR. Após uma ampla explanação, concluiu dizendo que foram elencadas as principais ações que já estavam sendo colocadas em prática, mas que havia outras. Agradeceu e se colocou à disposição para esclarecimentos. Nesse momento, o **conselheiro Peter** solicitou que a PLANURB disponibilizasse esta apresentação ao CMMA, para que todos os conselheiros pudessem ter acesso. O **conselheiro Rodrigo** garantiu que encaminharia por e-mail à Assessoria do CMMA, para que fosse enviado a todos os pares. Continuando, a **conselheira Berenice, Diretora-Presidente da PLANURB,** explicou que os conselheiros deste Conselho poderiam participar como ouvintes dos Mini Cursos que seriam oferecidos pela Agência, sobre os diferentes tópicos, mas que não receberiam certificados. Finalizada a apresentação da PLANURB, o **Secretário da SEMADUR, conselheiro José Marcos,** sugeriu como pauta para a próxima sessão a apresentação sobre a estrutura daquela Secretaria referente à área ambiental. Dando sequência à pauta, a **Presidente, conselheira Rosângela,** colocou em discussão a Ata da 296ª Sessão Ordinária, quando esta Assessora Técnica apontou que a Ata foi encaminhada para leitura prévia dos conselheiros, mas apenas a **conselheira Helena Clara** havia encaminhado algumas alterações. Com a palavra, a **conselheira Helena Clara** esclareceu que fizera algumas alterações na sua fala, mas que não mudou o sentido do que havia exposto. Aproveitou a oportunidade para agradecer as providências tomadas pela SEMADUR em relação à área do Jardim Panamá, informando que a Guarda Municipal do Setor Imbirussu já estava instalada naquele espaço, onde foi consignado que seria desenvolvido um Projeto de uma horta comunitária juntamente com a Comunidade, uma vez que era reservado como área ambiental e de sustentabilidade. Afirmou que a construção da Praça da Acessibilidade, anteriormente, sugerida para aquela área poderia ser construída em outro local adequado para isso. Por fim, solicitou uma agenda ao setor responsável da PLANURB para que pudesse apresentar o Projeto da Praça da Acessibilidade. Após as colocações da conselheira a Ata foi submetida à votação do pleno que a aprovou por unanimidade de votos. Em seguida, a **conselheira Berenice, como Diretora-Presidente da PLANURB,** sugeriu que o próximo assunto pautado, que era a apresentação do produto final do ZEE, fosse transferido para a sessão do mês seguinte, tendo em vista o adiantado da hora, para que não houvesse prejuízo nas discussões, o que foi aceito por todos. Na sequência, o **conselheiro Jânio** solicitou que as agendas das reuniões dos Conselhos Gestores da APAs fosse mais divulgado, porque tinha muito interesse em participar. Esta Assessora Técnica explicou que o Calendário de Reuniões dos Conselhos Gestores das APAs eram repassados aos conselheiros representantes deste CMMA, além dos mesmos receberem convocação por e-mail mensalmente da coordenação. Contudo, no Conselho Gestor da APA do Lajeado não havia assento para este Conselho apesar deste ter manifestado interesse em participar. Com a palavra, o **conselheiro Airton Rui** salientou que o Conselho Gestor da APA do Guariroba, no qual representava este Conselho, realizava suas reuniões mensais com participação efetiva de seus membros, os quais recebiam além do calendário, uma convocação via e-mail. Ressaltou que essa APA realizava um trabalho muito interessante e era o Conselho Gestor de APAs mais ativo do Brasil. Nesse momento, a **conselheira Berenice** explicou que, para a criação dos Conselhos Gestores das APAs, o Município acompanhou o Sistema Nacional de Unidades de Conservação/SNUC, quando eram consultadas as Instituições que tinham interesse em participar, destacando que à época de criação do Conselho Gestor da APA do Lajeado não houve interesse deste CMMA. Entretanto, este Conselho poderia solicitar que os Conselhos Gestores das APAs viessem apresentar os trabalhos que estavam desenvolvendo, para que as atividades exitosas pudessem ser replicadas em todas as áreas. O **conselheiro Luiz Henrique** afirmou que participava dos dois Conselhos Gestores e que as ações desenvolvidas no Conselho Gestor da APA do Guariroba eram desenvolvidas também no Conselho Gestor da APA do Lajeado, com muita dedicação e empenho. Complementando, a **conselheira Helena Clara** argumentou que os estatutos dos Conselhos Gestores foram instituídos há muito tempo, onde foram nominadas as entidades que participavam, portanto, poderiam ser revistos para adequar aos interesses atuais. Sugeriu, também, que os representantes deste CMMA, em cada reunião, apresentassem os trabalhos que estavam sendo desenvolvidos. Na sequência, a **conselheira Sheila** solicitou que o material sobre o Produto Final do ZEE fosse disponibilizado ao Conselho antes da próxima reunião. De pronto, a **conselheira Berenice** explicou que o material referente aos estudos do ZEE, inclusive os mapas, estava disponível, na íntegra, na página da PLANURB, [*www.capital.ms.gov.br/planurb*](http://www.capital.ms.gov.br/planurb)*, no SISGRAN.* Dando continuidade, a **conselheira Sandra Gabas** lembrou que este Conselho possuía várias Câmaras Técnicas instituídas para estudos de diversos assuntos. Tendo em vista a mudança de gestão e, consequentemente, da representatividade dos diferentes órgãos municipais, propôs que esse documento fosse enviado a todos os pares para que cada um se posicionasse quanto ao interesse em compor as mesmas. A sugestão foi acatada por todos. Ficou consignada então, a pauta para a próxima sessão: 1. Apresentação da estrutura administrativa da SEMADUR. 2. Apresentação do Produto Final do ZEE. 3. Reformulação das Câmaras Técnicas do CMMA. Antes de finalizar, o **conselheiro Jânio** pediu ao Conselho que enviasse um expediente à AGEREG, solicitando informações sobre a Coleta Seletiva, os bairros que já estavam sendo atendidos e qual seria o procedimento que a comunidade deveria adotar para solicitar um ponto de coleta. O pedido foi aceito por todos. Nada mais havendo a tratar, a **Presidente, conselheira Rosângela Maria Rocha Gimenes,** agradeceu a presença e a participação de todos e encerrou a presente Sessão Ordinária, e eu, **Maria Bernardete Durante**, secretária ***“ad doc*”,** lavrei a presente ata que será lida e aprovada em sessão ordinária, assinada pela Presidente e Secretário-Executivo da Mesa Diretora deste Conselho**. Campo Grande, 16 de março de 2017.** |
|  |  |